



Søknad om kommunale helse- og omsorgstjenester

Opplysninger om søker:			
Navn:	Personnummer (11 siffer):		
Telefonnummer:	Om din bolig:		
Adresse:	Eier bolig <input type="checkbox"/>	Leier bolig <input type="checkbox"/>	Mangler bolig <input type="checkbox"/>
Postnummer/sted:	Bor alene <input type="checkbox"/>	Bor sammen med andre <input type="checkbox"/>	
	Boligen er egnet <input type="checkbox"/>	Boligen er ikke egnet <input type="checkbox"/>	
E-post adresse:			
Språk:	Behov for tolk: Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/>		
Sivilstatus:	<input type="checkbox"/> Gift/samboer <input type="checkbox"/> Enke/enkemann <input type="checkbox"/> Enslig		
Har du omsorg for barn under 18år? Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/>			
Nærmeste pårørende:			
Navn:	Slektskap/relasjon:		
Adresse:			
Postnummer/sted:		Telefonnummer:	
E-post adresse:			
Fastlege:			
Navn:	Telefon:		
Verge/fullmektig			
<input type="checkbox"/> Søker har verge oppnevnt fra Statsforvalter (kopi av vergemål vedlegges)			
<input type="checkbox"/> Søker har fullmakt (kopi av fullmakt vedlegges)			

Kontaktinformasjon Sør-Aurdal kommune

For spørsmål eller veiledning - kontakt tildelingskontoret tlf. 613 48566

Søknad sendes til:

Sør-Aurdal kommune, Tildelingskontor, Tingvollbakkin 15, 2930 Bagn

Søknadstekst

Beskriv din situasjon og ditt hjelpebehov, og hvorfor du har behov for hjelp eller annen bolig. Grunngi så konkret som mulig. Bruk eget ark for bedre plass. Legg gjerne ved kopi av relevant dokumentasjon fra sykehus, lege o.l.

Hva mestrer du selv i hverdagen?:

For eksempel matlaging, renhold, personlig hygiene, sosialt samvær, transport:

Hvilke tiltak har du gjort selv for å bedre din situasjon?**Hva er viktig for deg i din hverdag?**

Informasjon, samtykke og underskrift

Kommunen behandler personopplysninger ved bruk av elektronisk journal, og søknad vil bli behandlet individuelt i samsvar med gjeldende lov, forskrift og retningslinjer. Dersom søknaden ikke kan bli behandlet i løpet av fire uke, vil du få et foreløpig svar(jamfør. Forvaltningsloven §11a annet ledd).

Når søknaden er mottatt, blir du kontaktet av Tildelingskontoret for å avtale kartleggingsamtale/hjemmebesøk. Du vil få veiledning om saksgang og eventuell innhenting av opplysninger som er nødvendige for behandlingen av søknaden. Tildelingskontoret vil vurdere ditt hjelpebehov og avgjøre om du har rett til helse- og omsorgstjenester, hvilke tjenester og omfanget av disse.

Når du signerer søknaden gir du samtykke til at Sør-Aurdal kommune kan:

- Formidle personopplysninger til de ansatte i kommunen som deltar i sakbehandlingen og utføringen av tjenesten, jamfør Helsepersonelloven §25
- Innhenter nødvendige opplysninger for å behandle søknaden, for eksempel helseopplysninger fra fastlege, andre avdelinger i kommunen samt sykehus.
- Innhenter inntektsopplysninger fra skatte-/ligningsmyndighetene for de tjenestene du må betale egenandel for.

Samtykket kan begrenses og trekkes tilbake.

Alle involverte i saken har taushetsplikt.

Jeg søker helse- og omsorgstjenester fra Sør-Aurdal kommune:

Dato: _____ Signatur: _____

Fullmakt

Ønsker du at noen andre skal opptre på vegne av deg, kan du gi din fullmakt til dette:

Jeg, _____(søker) gir med dette fullmakt til at følgende kan opptre på vegne av meg:

- I denne saken.
- I denne saken og eventuelle framtidige saker om helse- og omsorgstenester i Sør-Aurdal kommune.
- Får kopi av vedtak

Navn:

Relasjon:

Vedkommendes adresse:

Vedkommendes sitt telefon nr:

Vedkommendes e-post adresse:

Fullmakten gjelder fra dato:

til dato:

Bekreftelse av fullmakt:

Dato: _____ Signatur: _____